

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon“)

nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem

## „Mobilní telefonie resortu MPSV“

**ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**



**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí  
Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2  
IČO: 00551023**

**OBSAH:**

<b>1</b>	<b>INFORMACE O ZADAVATELI .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>POJMY.....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>5</b>
3.1	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAHU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
3.1.1	Požadované hlasové tarify .....	6
3.1.2	Bezplatné zřízení a poskytování virtuální privátní sítě (VPS) .....	7
3.1.3	Zajištění přímého připojení z pevné sítě do sítí mobilních operátorů .....	7
3.1.4	Zabezpečení prioritního odbavení spojení v mobilní síti .....	8
3.1.5	Hlasový roaming .....	9
3.1.6	Datový roaming .....	9
	Roamingové datové služby zadavatel požaduje rozdělit do 2 zón, a to EU a zbytek světa, v každé z těchto zón musí být nabídková cena tvořena toliko cenou za přenos 1 MB dat. ....	9
3.1.7	Mobilní datové služby .....	9
3.1.8	Služba hromadného rozesílání SMS .....	10
3.1.9	doplňkové služby .....	11
3.1.10	Administrativní úkony .....	11
3.1.11	Přenesení telefonních čísel a migrace služeb .....	12
3.1.12	Úroveň zákaznické podpory .....	12
3.1.13	Ostatní požadavky zadavatele .....	13
3.1.14	Výpisy a fakturace .....	14
3.2	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	15
3.3	UVEDENÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, KTERÉ UCHAZEČ ZAMÝSLÍ ZADAT JINÉ OSOBĚ (POŽADAVEK NA UVEDENÍ SUBDODAVATELŮ) .....	15
3.4	ZAMĚSTNANECKÝ PROGRAM .....	15
<b>4</b>	<b>DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>15</b>
<b>5</b>	<b>POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....</b>	<b>16</b>
<b>6</b>	<b>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>16</b>
6.1	ZÁKLADNÍ CENOVÁ UJEDNÁNÍ .....	16
6.2	PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY .....	17
6.3	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK .....	17
6.4	NÁVRH RÁMCOVÉ SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	17
<b>7</b>	<b>POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>18</b>
7.1	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	18
7.2	PRŮBĚH ELEKTRONICKÉ AUKCE – HODNOCENÍ NABÍDEK .....	19
7.3	INFORMACE, KTERÉ BUDOU UCHAZEČŮM POSKYTNUTY .....	19
<b>8</b>	<b>POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>20</b>
8.1	FORMA PÍSEMNÉHO VYHOTOVENÍ NABÍDKY .....	20
8.2	POŽADOVANÁ STRUKTURA A OBSAH NABÍDKY .....	21
8.3	OBSAHOVÁ NÁPLŇ SPECIFIKACE NABÍZENÝCH SLUŽEB .....	23
<b>9</b>	<b>ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>23</b>
9.1	PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	23
9.2	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	24
9.3	NABÍDKY PODÁVANÉ ELEKTRONICKÝMI PROSTŘEDKY .....	24
9.4	NABÍDKY PODÁVANÉ V LISTINNÉ PODOBĚ .....	24
<b>10</b>	<b>MÍSTO A TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI .....</b>	<b>25</b>
<b>11</b>	<b>DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE .....</b>	<b>25</b>
<b>12</b>	<b>DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....</b>	<b>26</b>
12.1	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM .....	26
12.2	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	26
<b>13</b>	<b>ZADÁVACÍ LHŮTA.....</b>	<b>27</b>
<b>14</b>	<b>ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>27</b>
<b>15</b>	<b>PŘÍLOHY .....</b>	<b>27</b>

# 1 INFORMACE O ZADAVATELI

Název centrálního zadavatele:	Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí
Sídlo centrálního zadavatele:	Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2
IČO:	00551023
Osoba oprávněná centrálního zadavatele zastupovat:	Robin Pošík, náměstek pro řízení sekce řízení úřadu
Kontaktní osoba centrálního zadavatele:	Mgr. Veronika Mesarčová
Telefon:	+420 221 92 2130
E-mail:	<a href="mailto:veronika.mesarcova@mpsv.cz">veronika.mesarcova@mpsv.cz</a>
Profil zadavatele:	<a href="https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html">https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html</a>

(dále „**zadavatel**“ nebo „**centrální zadavatel**“)

Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí plní funkci centrálního zadavatele ve smyslu ustanovení § 3 odst. 1 písm. b) zákona, a to na základě Smlouvy o společném postupu zadavatelů při centralizovaném zadávání a o zmocnění centrálního zadavatele (dále jen „**Smlouva o centralizovaném zadávání**“), jejímiž dalšími účastníky jsou následující subjekty v působnosti resortu centrálního zadavatele (dále jako „**pověřující zadavatelé**“):

Tab. 1

#	Název pověřujícího zadavatele	IČO
1	Česká republika - Úřad práce České republiky	72496991
2	Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení	00006963
3	Česká republika - Státní úřad inspekce práce	75046962
4	Úřad pro mezinárodněprávní ochranu dětí	00025402
5.	Fond dalšího vzdělávání	00405698
6	Technická inspekce České republiky	00638919
7	Centrum sociálních služeb Tloskov	00640841
8	Centrum sociálních služeb Hrabyně	70630551
9	Centrum Kociánka	00093378
10	Centrum sociálních služeb pro osoby se zrakovým postižením v Brně - Chrlících	13693131
11	Centrum pobytových a terénních sociálních služeb Zbůch	00411949
12	Výzkumný ústav práce a sociálních věcí, v.v.i.	45773009

(centrální zadavatel a pověřující zadavatelé společně též jako „**zadavatelé**“)

## 2 POJMY

Pro účely vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a stanovení zadávacích podmínek veřejné zakázky zadavatel vymezil následující pojmy:

- **3G** – třetí generace mobilních telekomunikačních technologií, standard 3G nabízí možnost bezdrátového přenosu hlasu (telefonní hovor) a dat (přístup k Internetu, e-mail), videotelefonii a mobilní televizi s rychlostí alespoň 200 kbps;
- **ARPU (Average Revenue per User)** – v Zadávací dokumentaci v přeneseném významu průměrné náklady na uživatele;
- **Časová pásma** – časová rozmezí pro tarifaci plateb za služby operátora, v tomto zadávacím řízení hlasové i datové, služby mobilního operátora nebudou účtovány v závislosti na časovém rozmezí, ve kterém se uskuteční, centrální zadavatel požaduje časové rozmezí od 00.00 hodin do 24.00 hodin;
- **CBR (Call Block Rate)** – indikátor používaný k určení procentuálního poměru neuskutečněných hovorů pro přetížení sítě vůči počtu úspěšně realizovaným;
- **CDR (Call Drop Rate)** – indikátor používaný k určení procentuálního poměru navázaných hovorů, které byly ztraceny („neukončeny“) vinou technických problémů sítě, vůči počtu úspěšně ukončeným;
- **EDGE (Enhanced Data Rates for GSM Evolution)** – vývojový stupeň v technologii GSM pro datové přenosy pomocí GPRS;
- **GPRS (General Packet Radio Service)** – technologie pro mobilní a datové přenosy;
- **GSM (Global System for Mobile Communications)** – světový standard pro mobilní komunikace;
- **FUP (Fair User Policy)** - pravidla, zajišťující stejnou a rovnocennou dostupnost a kvalitu služby pro všechny účastníky, kteří si takovou službu objednají, jedná se o dočasné snižování přenosové rychlosti v závislosti na objemu přenesených dat v daném časovém období, případně omezení přenosové rychlosti na vybrané komunikační protokoly;
- **Hlasová schránka** – služba umožňující volajícímu zanechat hlasovou zprávu pro volaného;
- **HSDPA (High-Speed Downlink Packet Access)** – protokol mobilní telefonie označovaný rovněž jako technologie 3,5G – třípásmová generace;
- **LTE (Long Term Evolution)** – technologie určená pro vysokorychlostní Internet v mobilních sítích;
- **Měsíční paušální platba** – pravidelně měsíčně účtovaný poplatek za měsíční tarif;
- **MMS (Multimedia Messaging Service)** – multimediální zpráva;
- **PbX** – telefonní ústředna;
- **Roaming** – služba mobilního operátora, která umožňuje používat mobilní telefon a služby mobilního operátora v zahraničí;
- **SMS (Short Message Services)** – text složený z písmen, číslic, znaků apod.
- **Tarif, paušál** – soubor služeb poskytovaných mobilním operátorem měsíčně v rámci 1 SIM karty za měsíční paušální platbu;
- **UMTS (Universal Mobile Telecommunication System)** – 3G systém standardu mobilních telefonů, koncipován jako nástupník systému GSM;
- **Volné minuty** – minuty zdarma, které se uplatňují v průběhu měsíčního zúčtovacího období na vnitrostátních odchozích hovorech do všech sítí v rámci měsíční paušální platby za tarif;
- **Volné SMS** – SMS zdarma, které se uplatňují při odeslání SMS z mobilního telefonu v České republice prostřednictvím mobilní sítě českého mobilního operátora;
- **VPS (Virtual Private Network)** – virtuální privátní síť, která představuje řešení interní komunikace v rámci zadavatele, virtuální privátní síť spojuje zaměstnance do jedné sítě s jednotným číslovacím plánem;
- **Služby třetích stran** (označované rovněž někdy jako audiotext) - volání na čísla začínající předčíslem 90 s vyšší minutovou sazbou, jedná se většinou o volání na erotické linky, volání do soutěží a na dárcovské linky.

### 3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAHU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování hlasových a datových telekomunikačních služeb prostřednictvím mobilního operátora v rozsahu specifikovaném zadávacími podmínkami.

Součástí plnění veřejné zakázky je zajištění všech činností souvisejících se zajištěním požadovaných služeb. **Poskytováním telekomunikačních služeb prostřednictvím GSM sítě mobilního operátora** se rozumí zejména poskytování níže uvedených mobilních telekomunikačních hlasových a datových služeb v dále uvedeném rozsahu:

- zajištění mobilních hlasových služeb;
- zajištění mobilních datových služeb;
- maximální dostupnost a spolehlivost služby, garance dostupnosti služby;
- zajištění potřebného rozsahu telefonních čísel;
- zabezpečení zákaznické podpory.

Veškeré níže uvedené technické podmínky poskytování mobilních telekomunikačních služeb (dále jen jako „**služby**“) představují minimální úroveň poskytovaných služeb, která musí být uchazečem zajištěna po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv).

Celkový předpokládaný počet poptávaných hlasových SIM karet a datových služeb je dohromady **10 434 ks**.

Jedná se o objem plnění, který je odvozen z údajů o průměrném množství služeb odebraných zadavateli za uplynulé období a jejich následně provedené modelové aproximaci na období plnění této veřejné zakázky.

Hlasové služby tvoří nyní téměř 60% z objemu celkových finančních nákladů poptávaných služeb mobilní telefonie.

Celková struktura vnitrostátního provozu hlasových SIM karet u zadavatelů je následující:

Tab. 2

Terminace hovorů	Počet min. měsíčně	Počet min. za 48 měsíců
V rámci VPS	215 119	10 325 712
Do mobilní sítě Vodafone Czech Republic a.s.	271 138	13 014 624
Do mobilní sítě O2 Czech Republic a.s.	432 495	20 759 760
Do mobilní sítě T-Mobile Czech Republic a.s.	327 583	15 723 984
<b>CELKEM do mobilních sítí v ČR</b>	<b>1 246 334</b>	<b>59 824 032</b>
<b>CELKEM do pevných sítí v ČR</b>	<b>107 745</b>	<b>5 171 760</b>

Celkový objem požadovaných služeb, který bude předmětem plnění veřejné zakázky, je blíže specifikován v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace – *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*.

### 3.1.1 POŽADOVANÉ HLASOVÉ TARIFY

Uchazeč uvede nabídkové ceny za požadované služby do Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*.

Nabídkové ceny uchazeč uvede pro dva níže specifikované tarify (3.1.1.1 a 3.1.1.2).

Zadavatelé jsou oprávněni využívat níže uvedené tarify podle vlastních komunikačních potřeb.

Ostatní služby uchazeče jako např. speciální barevné linky, mezinárodní volání a SMS atd., je uchazeč povinen účtovat nejvýše dle cen uvedených v aktuálně platném ceníku služeb uchazeče pro firemní klienty.

#### 3.1.1.1 TARIF BEZ VOLNÝCH MINUT A SMS

Zadavatel požaduje hlasový tarif bez volných minut a SMS, v jehož rámci se **nepřipouští žádné volné minuty ani volné SMS či jiné volné jednotky pro SIM karty**.

Zadavatelé budou hradit pouze rozsah poskytnutých služeb oceněných jednotkovými cenami příslušné služby + měsíční paušální poplatek spojený s tarifem.

U vnitrostátního volání (kategorie volání do sítě Vodafone Czech Republic a.s., O2 Czech Republic a.s., T-Mobile Czech Republic a.s. a volání do standardně tarifovaných pevných sítí) zadavatel požaduje jednotnou minutovou sazbu.

V rámci uvedeného tarifu musí být garantovány jednotkové ceny (paušál a jednotná minutová sazba) uvedené uchazečem v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, a to po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv).

Zadavatel požaduje, aby účtování hovorů probíhalo tak, že první minuta odchozího hovoru bude účtována jako celá minuta a poté po vteřinách s tím, že cena každé vteřiny musí být vždy rovna 1/60 ceny odchozího hovoru za minutu.

V nabídce hlasového tarifu uchazeče nemohou být služby uchazeče účtovány v závislosti na časovém rozmezí (ve špičce, mimo špičku apod.). Uchazeč je povinen uvádět v cenové nabídce (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) pouze **jednu jednotkovou cenu volání bez ohledu na časové rozmezí**.

Uchazeč je dále povinen v cenové nabídce (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) uvést **výši měsíčního paušálního poplatku spojeného s tarifem**.

#### 3.1.1.2 TARIF S NEOMEZENÝM VNITROSTÁTNÍM PROVOZEM

V rámci tarifu s neomezeným vnitrostátním provozem zadavatel požaduje **jednotnou paušální měsíční cenu tarifu** za neomezené vnitrostátní volání a vnitrostátní SMS.

Nad rámec paušální měsíční ceny tarifu budou zadavatelé hradit pouze rozsah dalších skutečně odebraných služeb – tzv. Doplňkové plnění Služeb (viz čl. II. odst. 3 Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace - *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*) oceněných jednotkovými cenami uchazeče (např. MMS, speciální barevné linky, hlasový roaming, datový roaming, mezinárodní volání a SMS atd. běžně nabízených uchazečem), a to nejvýše za ceny uvedené v aktuálně platném ceníku služeb uchazeče pro firemní klienty.

V rámci uvedeného paušálního měsíčního tarifu musí být garantována nabídková cena uvedená uchazečem v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, a to po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv).

### 3.1.2 BEZPLATNÉ ZŘÍZENÍ A POSKYTOVÁNÍ VIRTUÁLNÍ PRIVÁTNÍ SÍTĚ (VPS)

Zadavatel požaduje, aby uchazeč propojil všechny SIM karty zadavatelů zapojených do této veřejné zakázky (viz tabulka Tab. 1) do jedné virtuální sítě (VPS).

Zadavatel požaduje nulové zřizovací poplatky a zřízení VPS do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel rovněž požaduje bezplatné volání v rámci VPS pro všechny SIM karty zadavatelů a pro neomezený objem volání v rámci VPS. Zřízení VPS bude uchazečem zadavateli neprodleně oznámeno e-mailem.

Celkový počet minut provolaných v rámci VPS napříč zadavateli je uveden ve výše uvedené tabulce Tab. 2. Celkový počet minut provolaných v rámci VPS činí v současné době 17% z celkového objemu odchozích hovorů do všech sítí v České republice.

Zadavatelé si vyhrazují právo množství provolaných minut v rámci VPS po dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv) modifikovat dle svých aktuálních komunikačních potřeb.

Uchazeč je povinen paušální poplatek za užívání služby VPS zahrnout do obou výše uvedených hlasových tarifů (podkapitoly 3.1.1.1 a 3.1.1.2).

### 3.1.3 ZAJIŠTĚNÍ PŘÍMÉHO PŘIPOJENÍ Z PEVNÉ SÍTĚ DO SÍTÍ MOBILNÍCH OPERÁTORŮ

Zajištěním přímého připojení z pevné sítě do sítí mobilních operátorů se rozumí připojení pobočkových ústředen v místě sídel zadavatelů (příp. sídel pracovišť zadavatelů) k ústředně GSM mobilní telekomunikační sítě vybraného uchazeče, a to za účelem ekonomicky výhodnějšího vnitrostátního volání do všech GSM mobilních sítí z pevné telefonní sítě zadavatele.

Požadovaná kapacita přímého připojení je celkem **150 hlasových kanálů**, a to buď prostřednictvím technologie SIP trunk nebo ISDN30 (upřesněno níže u jednotlivých lokalit).

V případě technologie SIP trunk zadavatel požaduje splnit tyto parametry pro připojení rezortního systému IP telefonie do mobilních sítí:

- protokol SIP;
- hlasový kodek G.729;
- telefonní služby:
  - Basic Call
  - Hold
  - Consultation
  - Toggle
  - Call Waiting
  - Music on Hold
  - Transfer
  - Conference
  - DTMF
  - CLIP/CLIR, COLP/COLR;
- připojení k rezortnímu systému IP telefonie Unify OpenScape Voice V8 prostřednictvím Unify OpenScape Session Border Controller V8 (pro připojení telefonního systému zadavatel zajistí odpovídající součinnost ze strany dodavatele/správce telefonního systému);

- samostatná datová přípojka pro SIP trunk ukončená zařízením operátora (routerem) s Ethernet rozhraním;
- specifikace použití SIP trunku:
  - pouze pro odchozí hovory do mobilních sítí;
  - příchozí volání na 950 1xx xxx musí být směrováno na odpovídající ISDN přípojky geograficky rozmístěné po celé České republice;
- garantovaná dostupnost služby 99,5%.

Celkový modelový počet takto provolaných odchozích minut z pevné PbX zadavatele do GSM mobilních sítí je 80.000 měsíčně. Detailní struktura volání je následující:

- |  |                      |
|--|----------------------|
| ▪ do mobilní sítě O2 Czech Republic a.s.       | 31.000 min./měsíčně; |
| ▪ do mobilní sítě T-Mobile Czech Republic a.s. | 27.000 min./měsíčně; |
| ▪ do mobilní sítě Vodafone Czech Republic a.s. | 22.000 min./měsíčně. |

Zadavatelé si vyhrazují právo toto množství po dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv) modifikovat dle svých aktuálních komunikačních potřeb a s ohledem na technologický vývoj telekomunikačních služeb.

Zadavatel požaduje, aby účtování hovorů probíhalo tak, že první minuta odchozího hovoru bude účtována jako celá minuta a poté po vteřinách s tím, že cena každé vteřiny musí být vždy rovna 1/60 ceny odchozího hovoru za minutu.

Instalace požadovaných připojení musí být provedena bezplatně na adresách pobočkových ústředen v místě sídel jednotlivých zadavatelů. Konkrétní adresy poboček pro přímě připojení pevné sítě do sítě mobilního operátora:

- Datové centrum MPSV, Sokolovská 855, 190 00 Praha 9 – 120 hlasových kanálů: **SIP trunk**;
- Křížová 25, 225 08 Praha 5 – 30 hlasových kanálů: **ISDN30**.

Zadavatel požaduje **jednotnou minutovou sazbou** za odchozí volání z pevné sítě do sítí mobilních operátorů do všech GSM mobilních sítí v České republice, a to bez ohledu na časová pásma (ve špičce, mimo špičku apod.).

Výše uvedená sazba musí obsahovat veškeré náklady spojené s provozem požadované služby.

Zadavatel požaduje rovněž nulové zřizovací náklady.

Zadavatel dále požaduje možnost rozúčtování provozu v lokalitě Datové centrum MPSV, Sokolovská 855, 190 00 Praha 9 na 2 různé organizace, které toto připojení budou využívat, tj. na Ministerstvo práce a sociálních věcí a na Úřad práce České republiky.

V rámci uvedeného tarifu musí být garantována nabídková cena uvedená uchazečem v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, a to po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv).

#### **3.1.4 ZABEZPEČENÍ PRIORITNÍHO ODBAVENÍ SPOJENÍ V MOBILNÍ SÍTI**

Vzhledem k plnění správních funkcí zadavatel požaduje zabezpečení prioritního odbavení spojení v rámci mobilní sítě, přednostní odbavení požadavku na spojení v případě lokálního přetížení sítě v **křížových situacích**, a to systémem „eMLPP“ (enhanced Multi Level Precedence and Pre-emption), případně jiným kvalitativně a technicky obdobným systémem.

Uchazeč je povinen poskytnout tuto službu nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne uzavření rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky. V případě nesplnění termínu spuštění služby bude zadavatel účtovat za každý započatý den prodlení sankci ve výši 10.000 Kč (viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*).



Cena uvedené služby musí být plně zahrnuta v nabídkové ceně uvedené uchazečem v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč zabezpečil prioritizaci na platformě své sítě.

Požadavek na prioritizaci se týká pouze vybraných cca 200 ks SIM karet zadavatele.

Zadavatelé si vyhrazují právo toto množství po dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv) modifikovat dle svých aktuálních komunikačních potřeb, max. však o cca 100 ks.

### 3.1.5 HLASOVÝ ROAMING

Roamingové hlasové služby zadavatel požaduje rozdělit do 2 zón, a to EU a zbytek světa.

V každé z uvedených zón musí být nabídková cena požadované služby tvořena 3 položkami:

- jednotná minutová sazba za odchozí hovory;
- jednotná minutová sazba za příchozí hovory;
- cena odchozí SMS.

Zadavatel požaduje možnost aktivace a deaktivace roamingu na všech užívaných SIM kartách, jeho zapojení a vypojení během lhůty 2 hodin na žádost kontaktní osoby zadavatele, nejdéle však do 24 hodin od přijetí požadavku. V případě prodlení bude zadavatel účtovat za každý započatý den prodlení sankci ve výši 500,- Kč (viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*).

V rámci uvedených služby hlasového roamingu musí být garantovány nabídkové ceny uvedené uchazečem v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, a to po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv).

### 3.1.6 DATOVÝ ROAMING

Roamingové datové služby zadavatel požaduje rozdělit do 2 zón, a to EU a zbytek světa, v každé z těchto zón musí být nabídková cena tvořena toliko cenou za přenos 1 MB dat.

Zadavatel požaduje možnost aktivace a deaktivace roamingu na všech užívaných SIM kartách, jeho zapojení a vypojení během lhůty 2 hodin na žádost kontaktní osoby zadavatele, nejdéle však do 24 hodin od přijetí požadavku. V případě prodlení bude zadavatel účtovat za každý započatý den prodlení sankci ve výši 500,- Kč (viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*).

V rámci uvedených služby datového roamingu musí být garantovány nabídkové ceny uvedené uchazečem v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, a to po celou dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv).

### 3.1.7 MOBILNÍ DATOVÉ SLUŽBY

Zadavatel požaduje, aby u všech SIM karet byla aktivace datových služeb volitelně nastavitelná a aby veškeré datové služby byly standardně deaktivovány.

Zadavatel požaduje poskytování 5 základních typů datových mobilních služeb za **fixní měsíční paušální platbu**, lišící se toliko limitem objemu přenesených dat, tj. FUP:

- s měsíčním FUP 200 MB,
- s měsíčním FUP 1,5 GB,
- s měsíčním FUP 3 GB,
- s měsíčním FUP 10 GB,
- bez FUP.

Po vyčerpání FUP dojde ke zpomalení rychlosti přenosu dat.

Zadavatel požaduje zabezpečení pokrytí LTE technologií minimálně 75 % území České republiky a minimální průměrnou rychlost 20 Mb/s a LTE pásmo 2x 10 MHz.

Uchazeč uvede v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb* nabídkové ceny za veškeré výše požadované typy mobilních datových tarifů.

Zadavatelé si vyhrazují právo úplného zamezení datových přenosů u vybraných jednotlivých uživatelů jak na území České republiky, tak i v zahraničí při roamingu.

### 3.1.8 SLUŽBA HROMADNÉHO ROZESÍLÁNÍ SMS

Zadavatel požaduje zajištění služby SMS brány pro hromadné rozesílání SMS zpráv podle potřeb zadavatelů přes webové rozhraní. Zadavatel požaduje zabezpečit pro pracoviště 2 vybraných zadavatelů (ČSSZ a ÚP) hromadné rozesílání SMS zpráv. Minimální garantovaná rychlost přenosu SMS není stanovena. Uchazeč popíše způsob servisního zajištění kapacity přenosu.

Služba bude připojena přímo k aplikacím, které již zadavatelé používají, nebo ke zcela novým aplikacím vyhovujícím potřebám zadavatelů v SMS komunikaci.

Zadavatel požaduje nulové zřizovací poplatky a zřízení služby do 30 kalednárních dnů ode dne uzavření předmětné dílčí smlouvy na toto plnění veřejné zakázky.

Uchazeč je povinen zajistit fungování služby s těmito vlastnostmi odesílání SMS:

- propustnost zpráv 5 SMS/s;
- funkce hromadného adresáta;
- možnost dvou čísel k jedné aplikaci;
- zaslání doručky – potvrzení o doručení zprávy adresátovi.

Výše uvedené související služby požaduje zadavatel v rámci základní služby bezplatně.

Celkový modelový počet hromadně odeslaných SMS je 33.000 měsíčně. Detailní struktura odeslaných SMS je následující:

- do mobilní sítě O2 11.500 SMS/měsíčně;
- do mobilní sítě T-Mobile 12.500 SMS/měsíčně;
- do mobilní sítě Vodafone 9.000 SMS/měsíčně.

Zadavatelé si vyhrazují právo toto množství po dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv) modifikovat dle svých aktuálních komunikačních potřeb a s ohledem na technologický vývoj telekomunikačních služeb.

Nabídková cena požadované služby musí být tvořena 2 položkami:

1. jednotná sazba za odeslanou SMS do všech GSM mobilních sítí v České republice;
2. potvrzení o doručení odeslané SMS.

Číselné dodatky (Suffixy) musí být poskytnuty bezplatně.

Uchazeč uvede v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb* nabídkové ceny za požadovanou službu hromadného rozesílání SMS v počtech modelově stanovených v SMS/měsíčně.

### 3.1.9 DOPLŇKOVÉ SLUŽBY

Zadavatel požaduje možnost bezplatné aktivace (resp. deaktivace) a používání níže uvedených doplňkových služeb na všech využívaných SIM kartách (myšleno hlasových, není-li uvedeno jinak):

- identifikace volajícího;
- konferenční hovory minimálně pro 6 členů celkem;
- přesměrování na jiný mobilní telefon;
- přesměrování do hlasové schránky;
- notifikace zmeškaných volání (způsob notifikace zmeškaných volání je ponecháno na uvážení uchazeče).

### 3.1.10 ADMINISTRATIVNÍ ÚKONY

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v rámci své nabídky poskytl následující služby – administrativní úkony bezplatně, příp. jejich nacenění zahrnul do cen výše uvedených hlasových a datových tarifů:

- změna fakturačních údajů (např. změna fakturační adresy);
- poplatek za elektronický detailní výpis;
- aktivační poplatek<sup>1</sup>;
- blokace a reaktivace po ztrátě či krádeži;
- blokace a reaktivace roamingu, MMS, mezinárodních hovorů, mezinárodních SMS, datových služeb apod.;
- výměna SIM karty (po ztrátě, krádeži, z důvodů zvýšení paměťové kapacity apod.);
- výměna SIM karty za mikro/nano SIM kartu;
- výměna SIM karty za novou;
- převod SIM pod smlouvu zadavatele (včetně přenesení tel. čísla);
- převod SIM mimo smlouvu zadavatele (včetně uvolnění tel. čísla);
- změna tarifu;
- blokování služeb třetích stran;
- odpojení SIM karty z provozu z důvodu dočasného nevyužívání služeb;
- aktivace SIM karty po ukončení dočasného nevyužívání služeb;
- aktivace a deaktivace hlášky „voláte do sítě jiného operátora“.

---

<sup>1</sup> Aktivační poplatek uvedený výše představuje jednorázovou platbu spojenou s novou aktivací každé jednotlivé SIM karty.

### 3.1.11 PŘENESENÍ TELEFONNÍCH ČÍSEL A MIGRACE SLUŽEB

Současným mobilním operátorem zadavatelů je Vodafone Czech Republic a.s., vyjma zadavatelů Centrum sociálních služeb Tloskov a Centrum sociálních služeb pro osoby se zrakovým postižením v Brně - Chrlících, které využívají služeb mobilního operátora T-Mobile Czech Republic, a.s..

V případě relevance, zadavatel požaduje zachování stávajících telefonních čísel tak, aby vybraný uchazeč zajistil „přenositelnost“ současných telefonních čísel v souladu se zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, v platném znění.

Uchazeč ve své nabídce předloží konkrétní návrh postupu migrace včetně termínovaného harmonogramu. Konkrétní postup migrace, časová etapizace a věcné rozdělení tohoto procesu je předmětem návrhu uchazeče. Tímto nesmí být v žádném případě zásadně omezen provoz a funkce zadavatelů, v případě omezení vyplývajících z výše uvedené migrace toto musí uchazeč uvést ve své nabídce.

Zadavatel požaduje provedení této migrace bezplatně, u telefonních čísel bez závazku ve lhůtě max. 60 kalendářních dnů ode dne uzavření konkrétní dílčí smlouvy na plnění veřejné zakázky.

V případě prodlení budou zadavatelé účtovat za každý započatý den prodlení a za každou jednotlivou SIM kartu kromě případů, kdy uchazeč prokáže, že nedodržení tohoto termínu je způsobeno okolnostmi, které nemohl ovlivnit, sankci ve výši 50,- Kč (viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*).

Telefonní čísla se závazkem budou migrována po jejich vypršení.

Uchazeč je povinen ke dni zahájení plnění dané SIM karty na vyžádání ze strany zadavatele provést bezplatně odblokování všech stávajících blokových mobilních telefonů z důvodů jejich dalšího používání v mobilní síti vybraného uchazeče s možností využití všech požadovaných služeb vymezených zadávacími podmínkami této veřejné zakázky. Uchazeč je zároveň povinen poskytnout součinnost při přenášení dat (zejména kontaktů) ze stávajících na nové SIM karty.

Pokud se některý ze zadavatelů rozhodne ke změně dodavatele (uchazeče) na základě ukončení smlouvy v souladu s obchodními podmínkami, je uchazeč povinen zajistit, aby si zadavatel mohl bezúplatně ponechat svá telefonní čísla bez ohledu na nového poskytovatele mobilních telekomunikačních služeb.

### 3.1.12 ÚROVEŇ ZÁKAZNICKÉ PODPORY

Pro komunikaci při využívání veškerých služeb vybraného uchazeče musí být po dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv) k dispozici min.:

- obchodní zástupce k dispozici pro osobní jednání v místě sídel zadavatelů (dojezd obchodního zástupce do místa sídla zadavatele v opodstatněných případech);
- jediné centrální pracoviště zákaznické podpory pro významné zákazníky s možností zadávání požadavků, nahlašování poruch a uplatňování reklamací prostřednictvím e-mailu, telefonicky nebo přímého přístupu do rozhraní operátora, popř. faxu;
- přístup k zadávání požadavků na helpdesk operátora 24 hodin denně, 7 dní v týdnu (možnost zablokování SIM, aktivace a deaktivace roamingu apod.);
- veškerá zákaznická podpora bude vedena ze strany zaměstnanců uchazeče v českém jazyce a osobami s prokazatelnou praxí u obdobně velkého subjektu minimálně 3 roky (uchazeč bude povinen předložit na vyžádání přehled profesní praxe konkrétního zaměstnance či zaměstnanců zajišťujících péči o zákazníky).

Uchazeč je povinen zajistit:

- aktivování dodané SIM karty na základě žádosti administrátorů služeb zadavatelů nebo konkrétních zaměstnanců zadavatelů, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o této skutečnosti uchazeč dozví, nejpozději však do 30 minut od takového oznámení, nebude-li v žádosti uvedena doba delší;
- změnit tarif související s poskytováním hlasových nebo datových služeb na základě žádosti administrátorů služeb zadavatelů nebo konkrétních zaměstnanců zadavatelů, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o této skutečnosti uchazeč dozví, nejpozději však podle do 30 minut od takového oznámení;
- zablokování užívání SIM karet pro odchozí hovor u ztracených či odcizených mobilních telefonů na základě žádosti administrátorů služeb zadavatelů nebo konkrétních zaměstnanců zadavatelů, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o této skutečnosti uchazeč dozví, nejpozději však do 10 minut od takového oznámení;
- aktivaci/reaktivaci ostatních Služeb, resp. realizaci požadované změny poskytnutí Služeb ve lhůtě do 12 hodin od přijetí požadavku zadavatele uchazečem. Případně-li běh lhůty na sobotu, neděli či jiný státem uznaný svátek, uvedený běh lhůty se přeruší a doběhne v nejbližší následující pracovní den.

Uchazeč detailně popíše způsob řešení dodávek SIM karet na jednotlivá pracoviště zadavatelů, uvede počty a lokality svých zákaznických prodejen a spolupracujících organizací v oblasti zákaznické podpory (dealeři, partneři atd.). Uchazeč uvede detailně způsob uplatňování a vypořádání reklamací, které od zadavatele obdrží.

### 3.1.13 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Uchazeč je povinen zajistit **pokrytí signálem a dostupnost hlasových a datových služeb ve všech nadzemních částech budov a prostor centrálního zadavatele a pověřujících zadavatelů** (viz příloha č. 4 závazného návrhu rámcové smlouvy) nepřetržitě, tj. po 24 hod. denně, 7 dní týdnů a dále v budovách Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky, Senátu Parlamentu České republiky a Úřadu vlády České republiky.

V případě porušení povinnosti uchazeče zajistit pokrytí signálem a dostupnost hlasových a datových služeb v dané lokalitě viz výše (vyjma případů vis maior) budou zadavatelé účtovat za každé jednotlivé porušení sankci ve výši 20.000,- Kč a při porušení trvajícím déle než 60 kalendářních dnů budou dotčení zadavatelé oprávněni odstoupit od rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky, resp. dílčí smlouvy (viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*). Zadavatel bude oprávněn od nároku na vymáhání smluvní pokuty ustoupit v případě, že uchazeč zadavateli prokáže dostatečným způsobem, že činí veškeré možné kroky za účelem zjednání nápravy tak, aby pokrytí signálem a dostupnost hlasových a datových služeb v daném místě plnění byly zajištěny v co nejbližším možném termínu a v kvalitě požadované zadavatelem.

Zadavatel požaduje splnění níže uvedených parametrů sítě uchazeče. Uchazeč ve své nabídce uvede informaci o aktuálních hodnotách a popis následujících údajů:

- pokrytí signálem GSM populace České republiky - požadované minimum je 98%;
- pokrytí signálem GSM území České republiky - požadované minimum je 95%;
- dostupnost sítě hodnota CBR (Call block rate) - požadované maximum je do 1,5%;
- dostupnost sítě hodnota CDR (Call drop rate) - požadované maximum je do 1,5%;

- zabezpečení sítě v případě výpadku elektrické energie.

V rámci dalších služeb je uchazeč povinen zajistit:

- možnost blokovat Premium SMS a služby třetích stran (audiotext);
- informace o stavu účtu – zadavatel preferuje tuto funkcionalitu postavit na individuálních cenách, tj. cenách realizovaných na základě tohoto zadávacího řízení, nikoliv ve standardních ceníkových cenách;
- zadavatel požaduje v průběhu trvání smluvního vztahu veškerou součinnost ze strany uchazeče, kterou bude zadavatel důvodně požadovat (např. při zavádění funkcí Správy mobilních zařízení MDM – Mobile Device Management apod.);
- uchovávání provozních a lokalizačních údajů ve smyslu ust. § 97 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů na území Evropské unie.

**Služby neuvedené v této části zadávací dokumentace nebo v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace – *Položkový rozpočet vč. objemů služeb* budou účtovány nejvýše dle cen uvedených v aktuálně platném ceníku služeb uchazeče pro firemní klienty.**

**Zadavatel požaduje předložení kompletního a ke dni podání nabídky platného ceníku veškerých služeb uchazeče pro firemní zákazníky a dále předkládání jednotlivých aktualizací daného ceníku, a to vždy na vyžádání kontaktní osoby zadavatele.** Zadavatelé jsou oprávněni objednávat i jiné než výše specifikované služby – tzv. „Doplňkové plnění služeb“ (např. služby MMS, mezinárodní volání a SMS, volání na barevné linky, možnost koupě jízdenek apod.) prostřednictvím svého self-care řešení (elektronický nástroj jako např. Samoobsluha, SFN, MojeO2 apod.) nebo jiným vhodným způsobem sjednaným oběma stranami s tím, že cenu za tzv. „Doplňkové plnění služeb“ lze sjednat max. ve výši ceny za příslušnou službu dle platného ceníku služeb pro firemní klienty aktuálního ke dni podání nabídky v souladu s § 92 odst. 1 písm. b) zákona (viz čl. II. odst. 3 Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace - *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*). Předpokládaný objem tzv. „Doplňkové plnění služeb“ odpovídá cca 3 % z celkového objemu plnění veřejné zakázky. Tzv. „Doplňkové plnění služeb“ bude zajištěno v souladu s § 92 odst. 1 písm. b) zákona.

**Zadavatelem požadované a uchazečem stanovené nabídkové ceny za hlasový a datový roaming v rámci zóny EU budou platné do nabytí účinnosti směrnice EU (tzv. telekomunikační balíček), která by podle nyní dostupných informací měla platit od roku 2017. V důsledku přijetí uvedené směrnice EU budou zrušeny roamingové příplatky v rámci Evropské unie.**

### **3.1.14 VÝPISY A FAKTURACE**

Zadavatelé požadují bezplatně poskytovat podrobný výpis všech odchodících spojení na každou 1 SIM kartu v elektronické formě s tím, že každý výpis za ten který měsíc musí být umístěn nejméně po dobu 2 měsíců na serveru uchazeče, ke kterému budou mít zadavatelé a jimi pověřené osoby zabezpečený přístup prostřednictvím veřejné sítě Internetu.

Zadavatel dále požaduje bezplatně poskytovat celkový přehled měsíčních nákladů pro všechny SIM karty a služby zadavatelů v elektronické formě s tím, že každý měsíční přehled za ten který měsíc musí být umístěn nejméně po dobu 2 měsíců na serveru uchazeče, ke kterému budou mít zadavatelé a jimi pověřené osoby zabezpečený přístup prostřednictvím veřejné sítě Internet.

Uchazeč ve své nabídce detailně popíše způsob poskytování elektronických výpisů dle výše uvedených požadavků.

Zadavatel dále požaduje možnost zřízení oddělené fakturační adresy na externí organizaci zabezpečující správu mobilní telefonie zadavatelů za podmínek uzavřené smlouvy.

### 3.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

<b>Druh veřejné zakázky:</b>	veřejná zakázka na služby
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	nadlimitní otevřené řízení
Hlavní předmět:	kód CPV 64210000-1   Telefonní služby a přenos dat
Vedlejší předmět:	kód CPV 64212000-5   Mobilní telefonní služby
Vedlejší předmět:	kód CPV 64216000-3   Služby elektronického zpracování zpráv a dat

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 43 000 000,- Kč bez DPH

(předpoklad za 48 měsíců plnění předmětu veřejné zakázky)

### 3.3 UVEDENÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, KTERÉ UCHAZEČ ZAMÝŠLÍ ZADAT JINÉ OSOBĚ (POŽADAVEK NA UVEDENÍ SUBDODAVATELŮ)

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval část či části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele.

Uchazeč tak učiní čestným prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část či části veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce).

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k subdodavatelskému systému jako Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace – *Vzorový seznam subdodavatelů*.

### 3.4 ZAMĚSTNANECKÝ PROGRAM

Zadavatel pro úplnost uvádí, že nebude bránit vzniku případného „zaměstnaneckého programu“, nebude však žádným způsobem zasahovat do případných smluvních vztahů mezi budoucím poskytovatelem služeb a třetími osobami (např. rodinnými příslušníky zaměstnanců zadavatele apod.).

## 4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

<b>Předpokládaný termín zahájení plnění</b>	:	červenec 2016
<b>Předpokládaný termín ukončení plnění</b>	:	48 měsíců

Rámcová smlouva s vybraným uchazečem bude uzavřena na dobu 48 měsíců s tím, že zadavatel je oprávněn ji vypovědět nejdříve po uplynutí 32 měsíců, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet první den následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně (fakticky bude rámcová smlouva na plnění veřejné zakázky plněna minimálně po dobu 36 měsíců a maximálně po dobu 48 měsíců). Na základě rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky budou centrálním zadavatelem a jednotlivými pověřujícími zadavateli uzavřeny s vybraným



uchazečem (poskytovatelem) v souladu s § 92 odst. 1 písm. a) příp. b) zákona dílčí smlouvy obsahující požadavky na jednotlivé služby (druh, rozsah, objem) konkrétního zadavatele.

Zadavatelé budou přistupovat do smluvního vztahu mezi centrálním zadavatelem a vybraným uchazečem (poskytovatelem) postupně po ukončení svých smluvních závazků ke stávajícímu poskytovateli mobilních telekomunikačních služeb. Zadavatelé učiní vůči stávajícímu poskytovateli mobilní telekomunikačních služeb takové kroky, které jim umožní započít s odběrem sjednaných služeb od uchazeče vybraného v rámci této veřejné zakázky, tj. vstoupit do smluvního vztahu mezi vybraným uchazečem (poskytovatelem) a centrálním zadavatelem formou „Oznámení o přistoupení k Rámcové smlouvě“ a následně uzavřít s vybraným uchazečem (poskytovatelem) dílčí smlouvy na konkrétní plnění.

**Místem plnění** veřejné zakázky je zejména území České republiky, příp. rovněž zahraničí (roaming, mezinárodní volání, SMS apod.).

## 5 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje dle § 51 odst. 1 zákona po uchazečích předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace jsou stanoveny v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace – *Kvalifikační dokumentace*.

## 6 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 6.1 ZÁKLADNÍ CENOVÁ UJEDNÁNÍ

**Nabídkovou cenou** se rozumí soubor cen za jednotku té které služby uvedené v tabulce, která tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*.

Pro účely vyhodnocení nabídek je z nabídkové ceny dopočtena modelová nabídková cena za celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, tj. dobu **48 měsíců**.

**Uchazeč je povinen závazně použít při zpracování nabídkové ceny tabulku**, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb* a tabulku doplněnou o nabídkové ceny **předložit v rámci své nabídky jako přílohu č. 2 závazného návrhu rámcové smlouvy**, jehož vzor tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace - *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*.

Uchazeč je povinen doplnit ceny za veškeré položky uvedené v tabulce Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, resp. uvést jednotkové ceny za požadované služby dle specifikace uvedené v bodu 3.1 této zadávací dokumentace, a to s ohledem na předpokládaný rozsah odběru daných služeb. Uchazeč je povinen stanovit nabídkové ceny za jednotlivé služby s přesností na dvě desetinná místa (maximálně na úrovni haléřů).



V jednotkových cenách nabízených uchazečem musí být zahrnuty veškeré náklady související s poskytovanými službami, případné náklady či poplatky a další výdaje, které při realizaci plnění veřejné zakázky a dané služby vzniknou nebo mohou vzniknout.

Jednotkové ceny uvedené v tabulce Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb* budou stanoveny jako ceny závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné.

Celková nabídková cena musí být uvedena v Kč a ve členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH (sazby DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a celková nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena, tj. cena za dobu 48 měsíců bez DPH bude předmětem hodnocení nabídek.

V případě poskytnutí objemových slev zadavatel požaduje započtení těchto slev přímo do nabídkových cen za jednotlivých služby uvedené v tabulce Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*.

Uchazeči jsou povinni vyplnit všechna předem určená a žlutě odlišená (označená jako „**DOPLNÍ UCHAZEČ**“) pole tabulky obsažená v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*. Uchazeč není oprávněn provádět v tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění, nad rámec výše uvedeného doplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených polí tabulky.

## 6.2 PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

---

Nabídkové ceny za jednotky požadovaných služeb uvedených v tabulce Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, mohou být měněny pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH a v případě jejich snížení dále na základě dohody poskytovatele daných služeb a zadavatele (objednatelé).

Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být po dobu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. dílčích smluv) nabídková cena za danou jednotku požadovaných služeb uvedených v tabulce Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace měněna.

## 6.3 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

---

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek dle § 70 zákona.

## 6.4 NÁVRH RÁMCOVÉ SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

---

Uchazeč je povinen předložit v nabídce jediný návrh rámcové smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije závazný vzor návrhu rámcové smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*.

Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění závazného vzoru návrhu rámcové smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označených jako „**DOPLNÍ UCHAZEČ**“).

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn měnit či doplnit závazný vzor návrhu rámcové smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je uchazeč fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného vzoru

návrhu rámcové smlouvy.

Návrh rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování uchazeče; je vhodné, aby součástí nabídky uchazeče byl originál dokladů nebo úředně ověřených listin prokazujících dané oprávnění).

Závazné platební a obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru návrhu rámcové smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*.

Smlouva s vybraným uchazečem bude obsahovat aktualizovanou Přílohu č. 2 (resp. její přílohu č. 3) podle vysoutěžených hodnot jednotkových cen dosažených v rámci výsledku elektronické aukce.

## **7 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK**

Posouzení a předběžné hodnocení nabídek provede zadavatelem pověřená hodnotící komise (dále „komise“). Komise po provedení procesu otevírání obálek s nabídkami doručenými ve lhůtě pro podání nabídek zahájí posouzení a předběžné hodnocení nabídek. Komise nejdříve posoudí nabídky z hlediska splnění formálních a věcných požadavků zadavatele vymezených v zadávacích podmínkách veřejné zakázky a zákona.

Po posouzení nabídek komise provede předběžné hodnocení nabídek dle základního hodnotícího kritéria uvedeného níže. O posouzení a předběžném hodnocení nabídek komise pořídí Zprávu o posouzení a předběžném hodnocení nabídek („Zpráva“).

**Základním hodnotícím kritériem je v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnížší nabídková cena.**

Předběžné hodnocení nabídek provede komise tak, že porovná celkové nabídkové ceny uchazečů stanovené v souladu s kapitolou 6 této zadávací dokumentace (modelový příklad dle zadavatelem předpokládaného rozsahu odběru služeb) a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů, přičemž jako nejvýhodnější nabídka bude předběžně vyhodnocena ta s nejnížší celkovou nabídkovou cenou (za předpokládaný rozsah odběru služeb) v Kč bez DPH za celou dobu plnění, tj. za období 48 měsíců.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem předběžného hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot údajů, které jsou předmětem předběžného hodnocení, bude důvodem pro vyřazení nabídky uchazeče a jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení.

### **7.1 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s §§ 96 a 97 zákona prostřednictvím elektronické aukce, ve které aukčními hodnotami budou jednotkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH) za jednotlivé druhy služeb v souladu s Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace – *Položkový rozpočet vč. objemu služeb*.

Systém hodnocení nabídek je založen na automatizovaném porovnání výsledných cen nabídek, které vycházejí z aukčních hodnot zadaných uchazeči, a jsou souhrnnými cenovými údaji

za zajištění veškerých zadavatelem požadovaných služeb v rozsahu předpokládaného plnění za 48 měsíců. Na základě hodnot výsledných nabídkových cen, resp. výsledné celkové nabídkové ceny komise stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů, přičemž jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena ta, která dosáhla nejnižší hodnoty celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Výsledné jednotkové nabídkové ceny budou následně zadavatelem doplněny do tabulky přílohy č. 3 závazného návrhu rámcové smlouvy – **Specifikace cen** a automaticky bude dopočítána výsledná nabídková cena za zajištění veškerých zadavatelem požadovaných služeb v rozsahu předpokládaného plnění za 1 měsíc a rovněž za celou dobu plnění, tj. 48 měsíců.

## **7.2 PRŮBĚH ELEKTRONICKÉ AUKCE – HODNOCENÍ NABÍDEK**

---

Po předběžném hodnocení nabídek zadavatel vyzve všechny uchazeče, jejichž nabídka nebyla v rámci posouzení a předběžného hodnocení vyřazena, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce. V případě, že by měl být k podání nové aukční hodnoty vyzván pouze jediný uchazeč, elektronická aukce k hodnocení nabídky využita nebude.

Výzva k podání nových aukčních hodnot (dále také jen „Výzva“) bude uchazečům zaslána elektronicky na **kontaktní e-mail uchazeče**, který je povinen uchazeč uvést ve své nabídce. Výzva bude odeslána uchazečům ve lhůtě minimálně 5 pracovních dnů před zahájením elektronické aukce.

Popis aukční síně tvoří Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace – *Popis aukční síně*.

Výzva k podání nových aukčních hodnot bude v souladu se zákonem obsahovat podrobné informace o průběhu elektronické aukce, výsledku předběžného hodnocení příslušného uchazeče a matematický vzorec, který se při elektronické aukci použije pro určení automatických změn pořadí na základě podaných nových aukčních hodnot.

Nové aukční hodnoty budou automaticky vyhodnoceny na základě matematického vzorce způsobem, který byl použit i k předběžnému hodnocení nabídek (viz kapitola 6 této zadávací dokumentace), tzn. přepočet na ceny za předpokládaný odběr služeb pro období 48 měsíců v Kč bez DPH podle specifikace uvedené v bodu 3.1 této zadávací dokumentace. Takto získané hodnoty budou sečteny pro každou nabídku a stanoveno pořadí úspěšnosti uchazečů, přičemž jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena ta, která dosáhla nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Aukční kolo e-aukce bude trvat 30 minut s tím, že pokud v posledních 5 minutách aukčního kola uchazeč změní aukční hodnotu své cenové nabídky, pak bude aukční kolo prodlouženo vždy o 5 minut. **Minimální krok snížení aukční hodnoty je pro každou aukční hodnotu stanoven na 0,1 % poslední aukční hodnoty zadané uchazečem.** Nejnižší možná hodnota je pro každou aukční hodnotu 0,01 (tj. 1 haléř v případě nabídkových cen). **Maximální krok snížení aukční hodnoty je v průběhu elektronické aukce 50 % aktuálně nejlepší poslední aukční hodnoty příslušné položky v aukční síni.**

## **7.3 INFORMACE, KTERÉ BUDOU UCHAZEČŮM POSKYTNUTY**

---

Každému uchazeči budou kromě jeho aukční hodnoty poskytnuty informace o jeho momentálním pořadí. Své aukční hodnoty může uchazeč jen snižovat s ohledem na stanovený minimální a maximální krok (viz výše). Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována.

Výzva k podání nových aukčních hodnot bude obsahovat:

- výsledek předběžného hodnocení nabídky uchazeče,
- matematický vzorec, který se při elektronické aukci použije pro určení automatických změn pořadí na základě podaných nových aukčních hodnot,
- minimální a maximální rozdíly pro jednotlivá podání nových aukčních hodnot,
- termín konání e-aukce,
- kontakt na administrátora e-aukce,
- technické přístupy do e-aukce, tzn. přesná internetová adresa e-aukce, přístupové jméno a přístupové heslo uchazeče do e-aukce.

Od okamžiku rozeslání Výzvy k podání nových aukčních hodnot do doby zahájení aukčního kola e-aukce proběhne zadávací kolo, tzn., že zadavatel umožní přístup všem uchazečům do prostředí e-aukce, kde je možné si přímo v systému e-aukce vyzkoušet potřebné operace.

V průběhu zadávacího kola (a rovněž poté v případě ostrého kola) budou zadavatelem zadány hodnoty, které uchazeč uvedl v listinné či elektronické podobě, konkrétně v tabulce uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*. Bližší informace budou uvedeny ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot).

V průběhu e-aukce bude zadavatel komunikovat s uchazeči výlučně prostředky elektronické komunikace, proto pro účast v elektronické aukci musí mít uchazeč přístup k internetu a internetový prohlížeč typu Mozilla Firefox 2.0 a vyšší nebo Microsoft Explorer verze do 7.0 a vyšší.

Veškeré další informace k účasti v elektronické aukci nalezne uchazeč v systémovém dokumentu zadavatele (Příloha č. 8 této zadávací dokumentace – *Popis aukční síně*) a Výzvě k podání nových aukčních hodnot. Dodržení podmínek vymezených ve výše uvedených dokumentech je pro uchazeče závazné.

Z důvodu zachování zásady transparentnosti nebude zadavatel v průběhu zadávacího řízení zveřejňovat totožnost jednotlivých uchazečů, a to až do rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

## **8 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **8.1 FORMA PÍSEMNÉHO VYHOTOVENÍ NABÍDKY**

- Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka musí být podána v českém jazyce.
- Veškeré předložené cizojazyčné úřední listiny či jiné doklady musí být doplněny úředně ověřeným českým překladem, není-li původním jazykem slovenský jazyk.
- Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován **podpis uchazeče**, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat uchazeče s tím, že je vhodné, aby součástí

nabídky uchazeče byl originál dokladů nebo úředně ověřených listin prokazujících dané oprávnění (např. jedná-li se o zmocnění).

- Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) podle závazného obsahu a pořadí dokumentů, specifikovaného níže.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, uchazeč zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

#### **Nabídky v listinné podobě**

- Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek s nabídkami a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeč, který podává nabídku v listinné formě, předložil nabídku ve **2 vyhotoveních** (tj. 1 originál a 1 kopie). Za účelem odlišení originálu listinné nabídky je nutné originál nabídky označit jako „**Originál**“ a kopii jako „**Kopie**“. Je vhodné, aby v listinné nabídce (ve vyhotovení nazvaném „Originál“) byl dále vložen nosič s elektronickou podobou nabídky ve formátu pdf.
- Za originál listinné nabídky bude považována pouze listinná forma nabídky označená jako „Originál“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky listinné nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení listinné nabídky. V případě rozdílu mezi tištěnou a elektronickou verzí se považuje za rozhodnou tištěná verze.
- Originál listinné nabídky bude kvalitním způsobem vytištěn tak, aby byl dobře čitelný, a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Originál listinné nabídky musí být zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Všechny listy listinné nabídky včetně příloh je doporučeno prošíť a provázat šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen zálepkou a opatřen razítkem a podpisem uchazeče.

#### **Elektronické nabídky**

- Uchazeč předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje / profilu zadavatele.
- Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve formátu pdf.

Požadavky zadavatele na formální stránku nabídky mají doporučující charakter.

## **8.2 POŽADOVANÁ STRUKTURA A OBSAH NABÍDKY**

---

Nabídka bude obsahovat údaje ve stanovené struktuře a formě dle této zadávací dokumentace:

- a) **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden minimálně název veřejné zakázky a označení „Originál“ nebo „Kopie č. ..“ a název (obchodní firma) uchazeče. V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
- b) **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- c) **Krycí list nabídky**. Pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč použije Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace – *Krycí list nabídky*.

- d) **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí má v úmyslu plnění veřejné zakázky realizovat v souladu s § 44 odst. 6 zákona, k čemuž uchazeč využije Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace – *Vzorový seznam subdodavatelů*.

- e) **Stanovení nabídkové ceny**. Pro stanovení nabídkové ceny uchazeč závazně využije Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace – *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*.

Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky tabulky uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace – *Položkový rozpočet vč. objemů služeb*, **neocení jakékoliv položky nebo nacenění položky hodnotou 0 bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek** a bude důvodem pro vyřazení nabídky uchazeče a jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení. Nejnižší možné nacenění je 0,01 Kč.

Tabulku uvedenou v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace, doplněnou o nabídkové ceny, předloží uchazeč v rámci své nabídky jako přílohu č. 3 závazného návrhu rámcové smlouvy, jehož vzor tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

- f) **Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace**. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů a způsob jejich prokázání jsou stanoveny v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace – *Kvalifikační dokumentace*.

- g) **Doklady v souladu s § 68 odst. 3 zákona:**

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona).
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona).
- Prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor čestného prohlášení v souladu s § 68 odst. 3 zákona tvoří Přílohu č. 7 této zadávací dokumentace – *Vzorové čestné prohlášení v souladu s § 68 odst. 3 zákona*.

- h) **Návrh rámcové smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, k čemuž uchazeč **závazně** využije Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*. V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona budou účastníky rámcové smlouvy se zadavatelem na straně uchazeče všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.

Přílohy:

**Příloha č. 1 – Specifikace Služeb** (součástí vzorového návrhu rámcové smlouvy)

**Příloha č. 2 – Návrh realizace**

Uchazeč je povinen přeložit v nabídce (blíže viz kap. 8.3 této zadávací dokumentace).

**Příloha č. 3 – Specifikace cen**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce (blíže viz kap. 6 této zadávací dokumentace).

**Příloha č. 4 – Seznam míst plnění vč. fakturačních adres a kontaktních osob** (samostatná příloha na CD)

**Příloha č. 5 – VOP Poskytovatele**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce.

#### **Příloha č. 6 – Vzorový návrh Dílčí smlouvy**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce (blíže viz čl. 1 odst. 6 a čl. 2 odst. 1, 2 a 3 vzorového návrhu rámcové smlouvy) vzorový návrh Dílčí smlouvy.

### **8.3 OBSAHOVÁ NÁPLŇ SPECIFIKACE NABÍZENÝCH SLUŽEB**

---

Zadavatel požaduje v rámci nabídky předložit dokument s názvem "**Návrh realizace**". Předmětem dokumentu bude detailní popis nabízených služeb požadovaných dle této zadávací dokumentace a její Přílohy č. 1 – Položkový rozpočet vč. objemů služeb, z nichž bude patrné dodržení jednotlivých požadavků zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, a to zejména ve vztahu k požadavkům stanoveným v níže uvedených bodech:

➤ **SLUŽBY HROMADNÉHO REZESÍLÁNÍ SMS**

(viz bod 3.1.8 této zadávací dokumentace)

- ✓ způsob servisního zajištění kapacity přenosu SMS v rámci služby hromadného rozesílání SMS

➤ **PŘENESENÍ TELEFONNÍCH ČÍSEL A MIGRACE SLUŽEB**

(viz bod 3.1.11 této zadávací dokumentace)

- ✓ konkrétní návrh postupu migrace telefonních čísel včetně termínovaného harmonogramu

➤ **ÚROVEŇ ZÁKAZNICKÉ PODPORY**

(viz bod 3.1.12 této zadávací dokumentace)

- ✓ způsob řešení dodávek SIM na jednotlivá pracoviště zadavatelů, počty a lokality zákaznických prodejen a spolupracujících organizací v oblasti zákaznické podpory (dealeři, partneři atd.), způsob uplatňování a vypořádání reklamací

➤ **OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

(viz bod 3.1.13 této zadávací dokumentace)

- ✓ informace o aktuálních hodnotách a popis pokrytí signálem GSM, dostupnosti sítě a způsobu zabezpečení sítě
- ✓ kompletní a ke dni podání nabídky platný ceník veškerých služeb pro firemní zákazníky

Návrh realizace předložený uchazečem v nabídce bude tvořit přílohu č. 2 závazného návrhu rámcové smlouvy a bude závazný pro plnění veřejné zakázky.

## **9 ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK**

### **9.1 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

---

Uchazeč je oprávněn podat nabídku buď:

- elektronickými prostředky nebo
- v listinné podobě (zadavatel listinnou formu upřednostňuje).

## 9.2 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

---

**Datum:** 10. 5. 2016 **Hodina:** 13:00

**Adresa pro elektronické podání nabídek:**

[https://mpsv.ezak.cz/profile\\_display\\_2.html](https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html)

**Adresa pro listinné podání nabídek:**

Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí  
Odbor centrálních nákupů a veřejných zakázek  
Na Poříčním právu 376/1  
128 01 Praha 2

## 9.3 NABÍDKY PODÁVANÉ ELEKTRONICKÝMI PROSTŘEDKY

---

Nabídky podávané v elektronické podobě uchazeči doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje na výše uvedené elektronické adrese.

Uchazeč, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu. Uchazeč je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky a uvedeného elektronického kontaktu, jehož prostřednictvím bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i uchazeči povinni používat, při využití elektronických prostředků, výlučně elektronické prostředky dle § 149 zákona.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Uchazeč je oprávněn podat nabídku prostřednictvím této kontaktní osoby.

Uchazeč musí být připojen k síti Internet a mít zajištěný uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://mpsv.ezak.cz/> v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu.

## 9.4 NABÍDKY PODÁVANÉ V LISTINNÉ PODOBĚ

---



Nabídky podávané v listinné podobě uchazeči doručí do konce lhůty pro podání nabídek **poštou (případně jiným veřejným přepravním prostředkem) nebo osobně na podatelnu zadavatele<sup>2</sup>** na adrese sídla zadavatele uvedené výše.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídka se předkládá v listinné podobě v řádně uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem veřejné zakázky, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, na níž je možné zaslat oznámení dle § 71 odst. 5 zákona, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.

Obálka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a musí být opatřena zřetelným nápisem „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Mobilní telefonie resortu MPSV – NEOTEVÍRAT**“.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pro účely stanovení pořadových čísel podaných nabídek v případě podávání nabídek v listinné i elektronické podobě přiřadí zadavatel podaným nabídkám evidenční čísla v samostatných číselných řadách.

## 10 MÍSTO A TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek** v budově zadavatele, tj. na adrese Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2.

V souvislosti s použitím elektronické aukce, jako prostředku pro hodnocení nabídek, proběhne otevírání obálek s nabídkami ve smyslu § 71 odst. 6 zákona **bez přítomnosti uchazečů**.

## 11 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel není povinen vracet uchazečům jejich nabídky.
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které uchazeči vzniknou v souvislosti s jakoukoli činností související s podáním nabídky.
- Uchazeči nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady zodpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení.
- Zadávací podmínky zveřejněné zadavatelem v Oznámení o zakázce a zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci se navzájem doplňují a oba dokumenty jsou pro uchazeče závazné.

---

<sup>2</sup> Provozní doba podatelny MPSV (vyjma dnů pracovního klidu)

7.<sup>30</sup> - 17.<sup>00</sup> hod. - pondělí a středa

7.<sup>30</sup> - 16.<sup>15</sup> hod. - úterý a čtvrtek

7.<sup>30</sup> - 15.<sup>00</sup> hod. - pátek

- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté uchazeči použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za charakteristické, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

## 12 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 12.1 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit **písemně** nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou poskytnuty stejným způsobem, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejněny na profilu zadavatele [https://mpsv.ezak.cz/profile\\_display\\_2.html](https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html), a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 2 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

Zadavatel doporučuje, aby pro právní čistotu zadávacího procesu byla veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje / profilu zadavatele. Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatele a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

### 12.2 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel uvádí, že **prohlídka místa plnění** veřejné zakázky je umožněna v kterékoli lokalitě – místě plnění uvedené v příloze č. 4 závazného návrhu rámcové smlouvy (Seznam míst plnění vč.

fakturačních adres a kontaktních osob), který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace - *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)*.

Žádost o uskutečnění prohlídky místa plnění vč. určení přesné lokality uvedené v příloze č. 4 závazného návrhu rámcové smlouvy (Seznam míst plnění vč. fakturačních adres a kontaktních osob), který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace - *Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)* je možno podat a doručit **písemně** nejpozději 13 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (s ohledem na lhůtu pro uskutečnění prohlídky místa plnění dle § 49 odst. 5 zákona).

Termín uskutečnění prohlídky místa plnění v požadované lokalitě bude zadavatelem stanoven formou dodatečné informace k zadávacím podmínkám, která bude poskytnuta vždy stejným způsobem, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejněna na profilu zadavatele [https://mpsv.ezak.cz/profile\\_display\\_2.html](https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html), a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku o uskutečnění prohlídky místa plnění. Prohlídky místa plnění se bude oprávněn účastnit jakýkoli dodavatel, který má zájem na podání nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby pro právní čistotu zadávacího procesu byla veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje / profilu zadavatele. Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatele a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

## 13 ZADÁVACÍ LHŮTA

Délka zadávací lhůty dle § 43 zákona činí 180 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

## 14 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna v souladu s § 48 zákona na profilu zadavatele [https://mpsv.ezak.cz/profile\\_display\\_2.html](https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html).

## 15 PŘÍLOHY

- |               |  |
|---------------|--|
| Příloha č. 1: | Položkový rozpočet vč. objemu služeb   |
| Příloha č. 2: | Návrh rámcové smlouvy (závazný vzor)   |
| Příloha č. 3: | Kvalifikační dokumentace   |
| Příloha č. 4: | Vzorové čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a vzorové čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti |
| Příloha č. 5: | Vzorový seznam subdodavatelů   |
| Příloha č. 6: | Krycí list nabídky   |
| Příloha č. 7: | Vzorové čestné prohlášení v souladu s § 68 odst. 3 zákona  |

Příloha č. 8:      Popis aukční síně

V Praze dne 5. 2. 2016

Robin Povšík, v.r.  
náměstek pro řízení sekce řízení úřadu  
Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních  
věcí